

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
**«ТЕТЮШСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
ХАНЖИНА ПАВЛА СЕМЕНОВИЧА»**
Тетюшского муниципального района
Республики Татарстан
(МБОУ «Тетюшская СОШ № 1
им. Ханжина П.С.»)



Татарстан Республикасы
Тәтеш муниципаль районы
**«СОВЕТЛАР СОЮЗЫ ГЕРОЕ
ХАНЖИН ПАВЕЛ СЕМЕНОВИЧ
ИСЕМЕНДӘГЕ ТӘТЕШ 1 НЧЕ УРТА
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРҮ МӘКТӘБЕ»**
муниципаль бюджет гомуми
белем бирү учреждениесе
(«Ханжин П.С. исемендәге Тәтеш
1 нче урта ГББМ» МБГББУ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Н.В. Загфаров

Приказ от 27.09.2025 № 248 о/д

Подписано цифровой
подписью: Загфаров
Наиль Вилевич

План мероприятий по снижению документационной (бюрократической) нагрузки на педагогических работников в школе

№ пп	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	Издание приказа о снижении документационной нагрузки на педагогов и назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Сентябрь 2025	Загфаров Н.В.
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Август 2025	Загфаров Н.В.
3	Создание и ведение информационного ресурса на официальном сайте школы о снижении документационной нагрузки	Постоянно	Загфаров Н.В.
4	Размещение информации о работе «горячей линии» на официальном сайте школы	Постоянно	Загфаров Н.В.
5	Проведение анализа локальных актов школы на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Сентябрь- октябрь 2025	Зубрилин Н.В.
6	Приведение локальных нормативных актов школы в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	При необходим ости	Зубрилин Н.В.
7	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части снижения бюрократической нагрузки	Август- сентябрь 2025	Зубрилин Н.В.
8	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Загфаров Н.В. Гисматуллина С.М
9	Внедрение информационных технологий в документо-оборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Загфаров Н.В. Гисматуллина С.М
10	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Загфаров Н.В. Гисматуллина С.М
11	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	Постоянно	Загфаров Н.В. Гисматуллина С.М
12	Правовое просвещение работников школы	Постоянно	Загфаров Н.В. Глазкова В.С.
13	Проведение совещаний при директоре по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогов	1 раз в квартал	Загфаров Н.В.